



برتوكول تعاون



بين:

المؤسسة العربية الكندية للتدريب
ويمثله: الدكتورة/ أميرة الحديدي – بصفتها
المديرة التنفيذية للمؤسسة
(ويُشار إليه فيما بعد بـ "الطرف الأول")

و:

الأستاذ/ة:
الرقم القومي/جواز السفر:
(ويُشار إليه فيما بعد بـ "الطرف الثاني")

تمهيد:

نظرًا لرغبة الطرف الثاني في تقديم برامج التدريبية الخاصة بشكل مستقل، وتوثيق الشهادات الخاصة بمتدربيه من خلال "المؤسسة العربية الكندية للتدريب"، فقد تم الاتفاق بين الطرفين على هذا البرتوكول الذي يحدد الإطار العام للتعاون،
وفقًا لما يلي:

البند الأول: موضوع التعاون

يتعاون الطرفان بحيث يُتيح الطرف الأول للطرف الثاني إمكانية إصدار شهادات حضور أو اعتماد للبرامج التدريبية التي ينفذها الطرف الثاني بشكل مستقل، وذلك تحت اسم "الممؤسسة العربية الكندية للتدريب". تصدر الشهادات باسم الممؤسسة فقط، دون ذكر اسم الطرف الثاني (المدرّب) على الشهادة، ما لم يتم الاتفاق كتابيًا بخلاف ذلك قبل إصدار الشهادات.

البند الثاني : التزامات الطرف الثاني

1. تقديم نسخة من المادة العلمية الخاصة بالبرنامج التدريبي وملخص المحتوى للمراجعة.
2. تقديم كشف بأسماء المتدربين بعد انتهاء التدريب، متضمنًا الاسم الثلاثي، رقم الهوية أو رقم الهاتف، وتاريخ الدورة وعدد الساعات التدريبية.
3. توضيح تاريخ بداية ونهاية التدريب، وعدد الساعات الفعلية.
4. الالتزام بعدم استخدام اسم "الممؤسسة العربية الكندية للتدريب" في أي إعلان، مؤتمر، أو نشاط تدريبي إلا بعد الحصول على موافقة كتابية مسبقة من الطرف الأول، سواء عبر البريد الإلكتروني أو من خلال تطبيق واتساب من رقم رسمي معتمد من الممؤسسة

البند الثالث : التزامات الطرف الأول (الممؤسسة)

1. إصدار شهادات حضور أو اعتماد باسم "الممؤسسة العربية الكندية للتدريب" للمتدربين، وفقًا للبيانات المقدمة من الطرف الثاني بعد مراجعتها والموافقة عليها.
2. تسليم الشهادات خلال مدة أقصاها خمسة عشر (15) يوم عمل من تاريخ استلام البيانات كاملة وصحيحة.
3. مراجعة محتوى البرنامج التدريبي والموافقة عليه بما يتوافق مع معايير الممؤسسة، دون التدخل في تفاصيل تنفيذ أو إدارة التدريب.

البند الرابع : المقابل المالي

يلتزم الطرف الثاني بسداد مبلغ قدره:
(.....) جنيه مصري عن كل شهادة تدريب يتم إصدارها من قبل
المركز.

يتم سداد المبلغ دفعة واحدة عند تسليم كشف الأسماء النهائي،
وقبل طباعة الشهادات.

البند الخامس : ماده البروتوكول

يسري هذا البروتوكول لمدة سنة واحدة من تاريخ التوقيع، قابلة
للتجديد تلقائيًا بموافقة الطرفين، ما لم يُخطر أحد الطرفين الطرف
الآخر برغبته في الإنهاء قبل شهر على الأقل من تاريخ الانتهاء.

البند السادس : أحكام عامة

هذا البروتوكول لا يُعد عقد عمل، ولا ينشئ علاقة شراكة أو تبعية
قانونية بين الطرفين.

تظل الحقوق الفكرية للمحتوى التدريبي ملكًا خالصًا للطرف الثاني.

في حالة حدوث أي نزاع بين الطرفين يتم حله وديًا، وإن تعذر ذلك،
يُلجأ للقضاء المصري المختص.

تحريرًا بتاريخ:/...../.....
بمقر المؤسسة أو عبر الوسائل
الإلكترونية الرسمية.

الطرف الأول
الاسم: د/ أميرة الحديدي
الصفة: المديرية التنفيذية
التوقيع: _____

الطرف الثاني
الاسم:
الصفة: مدرب/مدربة مستقل/ة
التوقيع: _____